

**Ministero dell'Istruzione e del Merito**

**Giacomo Leopardi – Battipaglia (SA)**  
**Istituto Paritario di Istruzione Secondaria Superiore**

LICEO SCIENTIFICO nuovo ordinamento – IST. TECN. SETT. TECNOLOGICO INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI art. INFORMATICA  
Via Belluno, 19 –Codice Meccanografico SAPS09500G – STAFVU500C  
Ente gestore: DEA12 SRL Via Belluno, 19 - 84091 Battipaglia (SA) tel/fax 0828371134 mail [segreteria@dea12.it](mailto:segreteria@dea12.it) [direzione@dea12.it](mailto:direzione@dea12.it)  
P.IVA 06196270653 [www.dea12.it](http://www.dea12.it)

## **UNITÀ DI APPRENDIMENTO DISCIPLINARI**

ANNO SCOLASTICO 2024/2025

**INDIRIZZO: ITI**

**DOCENTE: Francesco Eletto**

**CLASSE: 2 A**

**N. ALUNNI: 9**

DISCIPLINA: Lingua Inglese

TITOLO UDA1	<b>Daily life and routine - settembre / ottobre</b>
LEZIONI UDA	Grammar: - Revisione del Present Simple e Present Continuous - Avverbi di frequenza (always, often, sometimes, never)  Vocabulary: - Vocabolario legato alla vita quotidiana: routine, hobby, passatempo - Espressioni temporali  Skill: - Comprensione di testi che descrivono routine e abitudini. - Parlare delle proprie abitudini quotidiane e confrontarle con quelle di altri.
ATTIVITA'	<ul style="list-style-type: none"><li>- Lezioni frontali</li><li>- Lettura testi</li><li>- Speaking activity</li><li>- Esercizi in classe</li></ul>
CONOSCENZE E ABILITA' CHE L'UDA SI	<ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Present Simple</i> per esprimere azioni abituali.</li><li>• <i>Present Continuous</i> per azioni in corso e temporanee.</li><li>• Avverbi di frequenza (<i>always, often, sometimes, never</i>) e loro posizione nella frase.</li></ul>

PREFIGGE DI SVILUPPARE	<ul style="list-style-type: none"> <li>Verbi ed espressioni legati alla routine quotidiana (ad es. <i>get up, have breakfast, go to work</i>).</li> <li>Espressioni per parlare di abitudini, preferenze e attività giornaliere.</li> </ul>
COMPETENZE CHE L'UDA SI PREFIGGE DI SVILUPPARE	<ul style="list-style-type: none"> <li>Esprimere e descrivere le proprie abitudini quotidiane in modo chiaro, confrontandole con quelle di altre persone, usando frasi e strutture adeguate.</li> <li>Partecipare a conversazioni in cui si parla delle proprie routine, hobby e passatempi, utilizzando una grammatica appropriata e un vocabolario adeguato.</li> <li>Applicare il Present Continuous e il present simple.</li> </ul>
VERIFICA E VALUTAZIONE	Prove di verifica scritta e orale

TITOLO UDA 2	<b>People and places - novembre</b>
LEZIONI UDA	<p>Grammar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aggettivi qualificativi (comparativi e superlativi)</li> <li>- Uso di <i>there is / there are</i></li> <li>- Past Simple (verbi regolari e irregolari)</li> </ul> <p>Vocabulary:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aggettivi per descrivere persone (fisico, personalità)</li> <li>- Vocabolario legato a città, abitazioni e luoghi</li> </ul> <p>Skill:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Descrivere una persona e un luogo con dettagli specifici.</li> <li>- Comprensione di descrizioni orali e scritte di persone e luoghi.</li> </ul>
ATTIVITA'	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lezioni frontali</li> <li>- Lettura testi</li> <li>- Speaking activity</li> <li>- Esercizi in classe</li> </ul>
CONOSCENZE E ABILITA' CHE L'UDA SI PREFIGGE DI SVILUPPARE	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comparativi e superlativi per fare confronti.</li> <li>Uso corretto di <i>there is/there are</i> per descrivere luoghi.</li> <li><i>Past Simple</i> con verbi regolari e irregolari per parlare di eventi passati.</li> <li>Aggettivi per descrivere persone (fisico e carattere) e luoghi (dimensione, bellezza, comodità).</li> <li>Vocabolario circa abitazioni, città e paesaggi.</li> </ul>
COMPETENZE CHE	<ul style="list-style-type: none"> <li>Descrivere una persona o un luogo in modo dettagliato, utilizzando un lessico preciso e strutture grammaticali</li> </ul>

L'UDA SI PREFIGGE DI SVILUPPARE	<p>appropriate per trasmettere caratteristiche fisiche, tratti di personalità o dettagli di un ambiente.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprendere descrizioni orali e scritte di persone e luoghi, sapendo identificare dettagli e caratteristiche rilevanti.</li> <li>• Confrontare persone e luoghi usando aggettivi comparativi e superlativi, arricchendo la descrizione con dettagli specifici e appropriati.</li> </ul>
VERIFICA E VALUTAZIONE	Prove di verifica scritta e orale

TITOLO UDA 3	<b>Work and studies – dicembre/gennaio</b>
LEZIONI UDA	<p>Grammar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Past Simple vs Present Perfect</li> <li>- Preposizioni di tempo (<i>for, since, during</i>)</li> </ul> <p>Vocabulary:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vocabolario legato al mondo del lavoro e dello studio (professioni, mansioni)</li> <li>- Verbi relativi all'attività scolastica e lavorativa</li> </ul> <p>Skill:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Raccontare esperienze passate legate al lavoro o allo studio.</li> <li>- Descrivere mansioni lavorative o scolastiche.</li> </ul>
ATTIVITA'	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lezioni frontali</li> <li>- Lettura testi</li> <li>- Speaking activity</li> <li>- Esercizi in classe</li> </ul>
CONOSCENZE E ABILITA' CHE L'UDA SI PREFIGGE DI SVILUPPARE	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Differenza tra <i>Past Simple</i> (azioni concluse) e <i>Present Perfect</i> (azioni che hanno un legame con il presente).</li> <li>• Uso delle preposizioni di tempo (<i>for, since, during</i>).</li> <li>• Vocabolario relativo al mondo del lavoro e degli studi (ad es. <i>job, career, school subjects</i>).</li> <li>• Parole legate a mansioni lavorative e attività scolastiche (ad es. <i>homework, assignments, tasks</i>).</li> </ul>
COMPETENZE CHE L'UDA SI PREFIGGE DI SVILUPPARE	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Raccontare esperienze passate</b> legate al lavoro o allo studio, utilizzando correttamente i tempi verbali e il vocabolario specifico per descrivere i contesti e i risultati raggiunti.</li> <li>• <b>Descrivere mansioni lavorative o scolastiche</b> in modo chiaro e dettagliato, sapendo illustrare le responsabilità o le</li> </ul>

	<p>attività principali svolte.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Comunicare la durata di esperienze o attività</b> usando <i>for</i>, <i>since</i>, e <i>during</i> per dare informazioni precise sul tempo e contesto dell'attività.</li> </ul>
VERIFICA E VALUTAZIONE	Prove di verifica scritta e orale

TITOLO UDA 4	<b>Technology and inventions – febbraio/marzo</b>
LEZIONI UDA	<p>Grammar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Will e Going to per il futuro</li> <li>- Differenze tra futuro per previsioni e intenzioni</li> </ul> <p>Vocabulary:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vocabolario tecnico legato alla tecnologia e alle innovazioni</li> <li>- Verbi e sostantivi legati all'uso della tecnologia</li> </ul> <p>Skill:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Descrivere invenzioni tecnologiche e il loro funzionamento.</li> <li>- Fare previsioni sull'evoluzione della tecnologia.</li> </ul>
ATTIVITA'	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lezioni frontali</li> <li>- Lettura testi</li> <li>- Speaking activity</li> <li>- Esercizi in classe</li> </ul>
CONOSCENZE E ABILITA' CHE L'UDA SI PREFIGGE DI SVILUPPARE	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uso di <i>Will</i> per fare previsioni e di <i>Going to</i> per parlare di intenzioni future.</li> <li>• Differenza tra <i>Will</i> e <i>Going to</i> per esprimere il futuro.</li> </ul>
COMPETENZE CHE L'UDA SI PREFIGGE DI SVILUPPARE	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Descrivere invenzioni e dispositivi tecnologici, spiegandone il funzionamento e le caratteristiche principali, utilizzando un linguaggio tecnico e preciso.</li> <li>• Fare previsioni sull'evoluzione della tecnologia, esprimendo opinioni e aspettative su sviluppi futuri, utilizzando le forme verbali appropriate per distinguere tra previsioni e intenzioni.</li> <li>• Riconoscere e applicare correttamente le differenze tra "will" per esprimere previsioni (es. aspettative su eventi futuri) e "going to" per esprimere intenzioni o piani futuri.</li> </ul>
VERIFICA E VALUTAZIONE	Prove di verifica scritta e orale

<p>TITOLO UDA 5</p>	<p><b>Health and lifestyle – aprile/maggio</b></p>
<p>LEZIONI UDA</p>	<p>Grammar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Verbi modali: <i>should, must, have to</i> per esprimere consigli e obblighi</li> <li>- Condizionali (<i>First Conditional</i>) per parlare di situazioni future probabili</li> </ul> <p>Vocabulary:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vocabolario legato alla salute, sport e alimentazione</li> <li>- Espressioni utili per dare consigli e suggerimenti</li> </ul> <p>Skill:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dare consigli su uno stile di vita salutare.</li> <li>- Comprensione di testi riguardanti salute e benessere.</li> </ul>
<p>ATTIVITA'</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lezioni frontali</li> <li>- Lettura testi</li> <li>- Speaking activity</li> <li>- Esercizi in classe</li> </ul>
<p>CONOSCENZE E ABILITA' CHE L'UDA SI PREFIGGE DI SVILUPPARE</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verbi modali (<i>should, must, have to</i>) per esprimere consigli, obblighi e divieti.</li> <li>• <i>First Conditional</i> per parlare di situazioni future probabili.</li> <li>• Vocabolario legato alla salute e allo stile di vita (ad es. <i>healthy, diet, exercise</i>).</li> <li>• Parole ed espressioni per dare consigli e suggerimenti (ad es. <i>you should, you mustn't</i>).</li> </ul>
<p>COMPETENZE CHE L'UDA SI PREFIGGE DI SVILUPPARE</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dare consigli su uno stile di vita salutare, proponendo suggerimenti su attività fisiche, abitudini alimentari e pratiche di benessere, utilizzando un linguaggio chiaro e appropriato.</li> <li>• Comprendere testi scritti e orali riguardanti temi di salute e benessere, sapendo identificare i consigli principali e riconoscere indicazioni relative a uno stile di vita sano.</li> <li>• Usare espressioni comuni per dare consigli e suggerimenti in contesti di salute e benessere.</li> </ul>
<p>VERIFICA E VALUTAZIONE</p>	<p>Prove di verifica scritta e orale</p>

TITOLO UDA 6	<b>Travel and holidays – maggio/giugno</b>
LEZIONI UDA	<p>Grammar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Past Continuous per descrivere azioni in corso nel passato</li> <li>- Revisione del Present Perfect con ever e never</li> </ul> <p>Vocabulary:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vocabolario legato ai viaggi (mezzi di trasporto, destinazioni)</li> <li>- Espressioni utili per prenotare viaggi, hotel, voli</li> </ul> <p>Skill:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Descrivere esperienze di viaggio passate e programmare un viaggio futuro.</li> <li>- Comprensione di testi turistici e recensioni di viaggio.</li> </ul>
ATTIVITA'	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lezioni frontali</li> <li>- Lettura testi</li> <li>- Speaking activity</li> <li>- Esercizi in classe</li> </ul>
CONOSCENZE E ABILITA' CHE L'UDA SI PREFIGGE DI SVILUPPARE	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uso del <i>Past Continuous</i> per descrivere azioni in corso in un momento del passato.</li> <li>• Revisione del <i>Present Perfect</i> con <i>ever</i> e <i>never</i> per parlare di esperienze di vita.</li> <li>• Vocabolario legato ai viaggi e alle vacanze (ad es. <i>trip, journey, flight, accommodation</i>).</li> <li>• Espressioni utili per descrivere esperienze di viaggio e per organizzare vacanze.</li> </ul>
COMPETENZE CHE L'UDA SI PREFIGGE DI SVILUPPARE	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Descrivere esperienze di viaggio passate, utilizzando tempi verbali appropriati e dettagli specifici su destinazioni, mezzi di trasporto e attività svolte.</li> <li>• Pianificare e descrivere un viaggio futuro, comunicando intenzioni e dettagli logistici come date, destinazioni e modalità di trasporto.</li> <li>• Comprendere testi turistici e recensioni di viaggio, sapendo individuare informazioni rilevanti su destinazioni, alloggi e attività.</li> </ul>
VERIFICA E VALUTAZIONE	Prove di verifica scritta e orale

LUOGO E DATA

FIRMA DEL DOCENTE