

**Ministero dell'Istruzione e del Merito**

**Giacomo Leopardi – Battipaglia (SA)**  
**Istituto Paritario di Istruzione Secondaria Superiore**

LICEO SCIENTIFICO nuovo ordinamento – IST. TECN. SETT. TECNOLOGICO INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI art. INFORMATICA  
Via Belluno, 19 –Codice Meccanografico SAPS09500G – STAFVU500C

Ente gestore: DEA12 SRL Via Belluno, 19 - 84091 Battipaglia (SA) tel/fax 0828371134 mail [segreteria@dea12.it](mailto:segreteria@dea12.it) [direzione@dea12.it](mailto:direzione@dea12.it)  
P.IVA 06196270653 [www.dea12.it](http://www.dea12.it)

# UNITÀ DI APPRENDIMENTO DISCIPLINARI

ANNO SCOLASTICO 2024/2025

**INDIRIZZO: ITI**

**DOCENTE: Chiara Battipaglia**

**CLASSE: V B**

**N. ALUNNI: 16**

**DISCIPLINA: Lingua e cultura inglese**

Dal libro di testo: “I.C.T. Information, Communication, Technology”, A. Rebecchi, E. Cavalli, R. Cabras, Trinity Whitebridge.

TITOLO UDA1	<b>NETWORKING AND TELECOMMUNICATIONS– settembre / ottobre/ novembre</b>
LEZIONI UDA	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ripasso dei principali tempi verbali</li><li>• Ripasso delle principali terminologie e concetti relativi al campo dell'ICT</li><li>• Sharing Resources</li><li>• LAN and WAN</li><li>• Telecommunications</li><li>• Wi-Fi and Cellular Data Technologies</li></ul>
ATTIVITA'	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lezione frontale partecipata</li><li>• Cooperative learning</li><li>• Discussioni guidate</li><li>• Traduzioni</li><li>• Elaborazione di mappe concettuali, riassunti e brevi relazioni</li><li>• Realizzazione di presentazioni</li><li>• Uso del libro di testo, quaderni e schede di approfondimento fornite dall'insegnante</li><li>• Visione di video</li><li>• Uso della lavagna interattiva multimediale</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Esprimersi con correttezza grammaticale, lessicale e fonologica (ritmo, intonazione) ad un livello B2 del Quadro di Riferimento Europeo</li></ul>

<p>COMPETENZE CHE L'UDA SI PREFIGGE DI SVILUPPARE</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Padroneggiare la lingua straniera per scopi comunicativi utilizzando anche i linguaggi settoriali previsti nel percorso di studio e di lavoro.</li> <li>• Rielaborare i contenuti affrontati in maniera sintetica, completa e corretta.</li> <li>• Comprendere le idee fondamentali di testi su vari argomenti compresi quelli trattati nel proprio settore di specializzazione.</li> <li>• Produrre testi chiari su argomenti del proprio settore ed esprimere un'opinione su un argomento di attualità.</li> <li>• Conoscere modalità e problemi basilari della traduzione di testi tecnici.</li> <li>• Aspetti socio-culturali della lingua inglese e del linguaggio settoriale.</li> </ul>
<p>ABILITA' CHE L'UDA SI PREFIGGE DI SVILUPPARE</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoscere e saper utilizzare opportunamente il lessico tecnico specifico dell'unità.</li> <li>• Saper confrontare e descrivere le caratteristiche delle reti di telecomunicazione.</li> <li>• Riconoscere le principali tipologie testuali</li> <li>• Utilizzare appropriate strategie di comprensione di testi scritti, orali e/o multimediali con un sufficiente grado di autonomia</li> <li>• Comprendere in modo globale testi scritti di interesse generale o relativi al proprio settore di indirizzo con un sufficiente grado di autonomia</li> <li>• Comprendere semplici discorsi su argomenti noti di studio e di lavoro cogliendo le idee principali con un sufficiente grado di autonomia</li> <li>• Esprimere, anche con qualche imprecisione lessicale e grammaticale, le proprie opinioni e intenzioni nella forma scritta e orale con un sufficiente grado di autonomia</li> <li>• Scrivere semplici e brevi relazioni su argomenti relativi al proprio settore di indirizzo con un sufficiente grado di autonomia</li> <li>• Riflettere sulla dimensione globale della lingua con un sufficiente grado di autonomia per poi utilizzare la stessa come strumento di scambio interculturale</li> <li>• Trasporre argomenti relativi all'indirizzo di studio in semplici e brevi testi nella lingua straniera</li> </ul>
<p>VERIFICA E VALUTAZIONE</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prove di verifica di fine modulo</li> </ul>

<p>TITOLO UDA 2</p>	<p><b>THE INTERNET - dicembre</b></p>
<p>LEZIONI UDA</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• How the Internet Developed</li> <li>• Internet Telephony</li> <li>• The Internet and Its Core</li> <li>• E-Mails</li> <li>• Writing an e-mail</li> <li>• The WWW (World Wide Web)</li> <li>• Search Engines</li> <li>• Social Networks</li> </ul>
<p>ATTIVITA'</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lezione frontale partecipata</li> <li>• Cooperative learning</li> <li>• Discussioni guidate</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Traduzioni</li> <li>• Elaborazione di mappe concettuali, riassunti e brevi relazioni</li> <li>• Realizzazione di presentazioni</li> <li>• Uso del libro di testo, quaderni e schede di approfondimento fornite dall'insegnante</li> <li>• Visione di video</li> <li>• Uso della lavagna interattiva multimediale</li> </ul>
<p>COMPETENZE CHE L'UDA SI PREFIGGE DI SVILUPPARE</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Esprimersi con correttezza grammaticale, lessicale e fonologica (ritmo, intonazione) ad un livello B2 del Quadro di Riferimento Europeo</li> <li>• Padroneggiare la lingua straniera per scopi comunicativi utilizzando anche i linguaggi settoriali previsti nel percorso di studio e di lavoro.</li> <li>• Rielaborare i contenuti affrontati in maniera sintetica, completa e corretta.</li> <li>• Riconoscere le differenze stilistiche che intercorrono tra linguaggio formale ed informale.</li> <li>• Comprendere le idee fondamentali di testi su vari argomenti compresi quelli trattati nel proprio settore di specializzazione.</li> <li>• Produrre testi chiari su argomenti del proprio settore ed esprimere un'opinione su un argomento di attualità.</li> <li>• Conoscere modalità e problemi basilari della traduzione di testi tecnici.</li> <li>• Aspetti socio-culturali della lingua inglese e del linguaggio settoriale.</li> </ul>
<p>ABILITA' CHE L'UDA SI PREFIGGE DI SVILUPPARE</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoscere e saper utilizzare opportunamente il lessico tecnico specifico dell'unità.</li> <li>• Saper strutturare e redigere e-mail formali ed informali.</li> <li>• Saper collocare nel tempo gli eventi e le figure che hanno contribuito allo sviluppo di Internet.</li> <li>• Saper descrivere e confrontare i principali motori di ricerca e social network.</li> <li>• Saper esprimere vantaggi e svantaggi di un fenomeno.</li> <li>• Riconoscere le principali tipologie testuali.</li> <li>• Utilizzare appropriate strategie di comprensione di testi scritti, orali e/o multimediali con un sufficiente grado di autonomia</li> <li>• Comprendere in modo globale testi scritti di interesse generale o relativi al proprio settore di indirizzo con un sufficiente grado di autonomia.</li> <li>• Comprendere semplici discorsi su argomenti noti di studio e di lavoro cogliendo le idee principali con un sufficiente grado di autonomia.</li> <li>• Esprimere, anche con qualche imprecisione lessicale e grammaticale, le proprie opinioni e intenzioni nella forma scritta e orale con un sufficiente grado di autonomia.</li> <li>• Scrivere semplici e brevi relazioni su argomenti relativi al proprio settore di indirizzo con un sufficiente grado di autonomia.</li> <li>• Riflettere sulla dimensione globale della lingua con un sufficiente grado di autonomia per poi utilizzare la stessa come strumento di scambio interculturale.</li> <li>• Trasporre argomenti relativi all'indirizzo di studio in semplici e brevi testi nella lingua straniera.</li> </ul>
<p>VERIFICA E VALUTAZIONE</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prove di verifica di fine modulo</li> </ul>

<p>TITOLO UDA 3</p>	<p><b>SYSTEM ADMINISTRATION AND SECURITY – gennaio / febbraio</b></p>
<p>LEZIONI UDA</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Computers and Network Accounts</li> <li>• Encryption and Cryptography</li> <li>• Virus and Antiviruses</li> <li>• Firewalls</li> <li>• Cyber security and Cyberbullying</li> </ul>
<p>ATTIVITA'</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lezione frontale partecipata</li> <li>• Cooperative learning</li> <li>• Discussioni guidate</li> <li>• Traduzioni</li> <li>• Elaborazione di mappe concettuali, riassunti e brevi relazioni</li> <li>• Realizzazione di presentazioni</li> <li>• Uso del libro di testo, quaderni e schede di approfondimento fornite dall'insegnante</li> <li>• Visione di video</li> <li>• Uso della lavagna interattiva multimediale</li> </ul>
<p>COMPETENZE CHE L'UDA SI PREFIGGE DI SVILUPPARE</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoscere e saper utilizzare opportunamente il lessico tecnico specifico dell'unità.</li> <li>• Esprimersi con correttezza grammaticale, lessicale e fonologica (ritmo, intonazione) ad un livello B2 del Quadro di Riferimento Europeo.</li> <li>• Padroneggiare la lingua straniera per scopi comunicativi utilizzando anche i linguaggi settoriali previsti nel percorso di studio e di lavoro.</li> <li>• Rielaborare i contenuti affrontati in maniera sintetica, completa e corretta.</li> <li>• Comprendere le idee fondamentali di testi su vari argomenti compresi quelli trattati nel proprio settore di specializzazione.</li> <li>• Produrre testi chiari su argomenti del proprio settore ed esprimere un'opinione su un argomento di attualità.</li> <li>• Conoscere modalità e problemi basilari della traduzione di testi tecnici.</li> <li>• Aspetti socio-culturali della lingua inglese e del linguaggio settoriale.</li> </ul>
<p>ABILITA' CHE L'UDA SI PREFIGGE DI SVILUPPARE</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoscere e saper utilizzare opportunamente il lessico tecnico specifico dell'unità.</li> <li>• Saper argomentare circa la crittografia.</li> <li>• Saper argomentare circa i rischi informatici e i relativi sistemi di protezione.</li> <li>• Riconoscere le principali tipologie testuali.</li> <li>• Utilizzare appropriate strategie di comprensione di testi scritti, orali e/o multimediali con un sufficiente grado di autonomia</li> <li>• Comprendere in modo globale testi scritti di interesse generale o relativi al proprio settore di indirizzo con un sufficiente grado di autonomia.</li> <li>• Comprendere semplici discorsi su argomenti noti di studio e di lavoro cogliendo le idee principali con un sufficiente grado di autonomia.</li> <li>• Esprimere, anche con qualche imprecisione lessicale e grammaticale, le proprie opinioni e intenzioni nella forma scritta e orale con un sufficiente grado di autonomia.</li> <li>• Scrivere semplici e brevi relazioni su argomenti relativi al proprio settore di indirizzo con un sufficiente grado di autonomia.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Riflettere sulla dimensione globale della lingua con un sufficiente grado di autonomia per poi utilizzare la stessa come strumento di scambio interculturale.</li> <li>• Trasporre argomenti relativi all'indirizzo di studio in semplici e brevi testi nella lingua straniera.</li> </ul>
VERIFICA E VALUTAZIONE	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prove di verifica di fine modulo</li> </ul>

TITOLO UDA 4	<b>DATABASES – marzo/aprile</b>
LEZIONI UDA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Using Databases to Manage Large Amounts of Data</li> <li>• Relational Models</li> <li>• Database Management Systems (DBMSs)</li> <li>• Data Warehouse and Data Mining</li> <li>• George Orwell, “1984”</li> </ul>
ATTIVITA’	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lezione frontale partecipata</li> <li>• Cooperative learning</li> <li>• Discussioni guidate</li> <li>• Traduzioni</li> <li>• Elaborazione di mappe concettuali, riassunti e brevi relazioni</li> <li>• Realizzazione di presentazioni</li> <li>• Uso del libro di testo, quaderni e schede di approfondimento fornite dall’insegnante</li> <li>• Visione di video</li> <li>• Uso della lavagna interattiva multimediale</li> </ul>
COMPETENZE CHE L’UDA SI PREFIGGE DI SVILUPPARE	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Esprimersi con correttezza grammaticale, lessicale e fonologica (ritmo, intonazione) ad un livello B2 del Quadro di Riferimento Europeo</li> <li>• Padroneggiare la lingua straniera per scopi comunicativi utilizzando anche i linguaggi settoriali previsti nel percorso di studio e di lavoro.</li> <li>• Rielaborare i contenuti affrontati in maniera sintetica, completa e corretta.</li> <li>• Comprendere le idee fondamentali di testi su vari argomenti compresi quelli trattati nel proprio settore di specializzazione.</li> <li>• Produrre testi chiari su argomenti del proprio settore ed esprimere un’opinione su un argomento di attualità.</li> <li>• Conoscere modalità e problemi basilari della traduzione di testi tecnici.</li> <li>• Aspetti socio-culturali della lingua inglese e del linguaggio settoriale.</li> </ul>
ABILITA’ CHE L’UDA SI PREFIGGE DI SVILUPPARE	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Esprimersi con correttezza grammaticale, lessicale e fonologica (ritmo, intonazione) ad un livello B2 del Quadro di Riferimento Europeo.</li> <li>• Saper descrivere le caratteristiche di un database.</li> <li>• Saper individuare collegamenti tra l’uso dei dati nella società odierna e il contenuto del romanzo “1984” di George Orwell.</li> <li>• Padroneggiare la lingua straniera per scopi comunicativi utilizzando anche i linguaggi settoriali previsti nel percorso di studio e di lavoro.</li> <li>• Rielaborare i contenuti affrontati in maniera sintetica, completa e corretta.</li> <li>• Comprendere le idee fondamentali di testi su vari argomenti compresi</li> </ul>

	<p>quelli trattati nel proprio settore di specializzazione.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Produrre testi chiari su argomenti del proprio settore ed esprimere un'opinione su un argomento di attualità.</li> <li>• Modalità e problemi basilari della traduzione di testi tecnici</li> <li>• Aspetti socio-culturali della lingua inglese e del linguaggio settoriale.</li> </ul>
<b>VERIFICA E VALUTAZIONE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prove di verifica di fine modulo</li> </ul>

<b>TITOLO UDA 5</b>	<b>JOBS IN ICT – maggio/giugno</b>
<b>LEZIONI UDA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• How ICT Has Led to Changing Work Patterns</li> <li>• Curriculum Vitae</li> <li>• Covering Letter</li> <li>• Job interview: Dos and Don'ts</li> <li>• Safety signs and work safety</li> </ul>
<b>ATTIVITA'</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lezione frontale partecipata</li> <li>• Cooperative learning</li> <li>• Discussioni guidate</li> <li>• Traduzioni</li> <li>• Elaborazione di mappe concettuali, riassunti e brevi relazioni</li> <li>• Realizzazione di presentazioni</li> <li>• Uso del libro di testo, quaderni e schede di approfondimento fornite dall'insegnante</li> <li>• Visione di video</li> <li>• Uso della lavagna interattiva multimediale</li> </ul>
<b>COMPETENZE CHE L'UDA SI PREFIGGE DI SVILUPPARE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Esprimersi con correttezza grammaticale, lessicale e fonologica (ritmo, intonazione) ad un livello B2 del Quadro di Riferimento Europeo.</li> <li>• Conoscere le diverse possibilità lavorative in campo tecnologico</li> <li>• Capire quali sono i requisiti richiesti in un annuncio di lavoro</li> <li>• Padroneggiare la lingua straniera per scopi comunicativi utilizzando anche i linguaggi settoriali previsti nel percorso di studio e di lavoro.</li> <li>• Rielaborare i contenuti affrontati in maniera sintetica, completa e corretta.</li> <li>• Comprendere le idee fondamentali di testi su vari argomenti compresi quelli trattati nel proprio settore di specializzazione.</li> <li>• Produrre testi chiari su argomenti del proprio settore ed esprimere un'opinione su un argomento di attualità.</li> <li>• Conoscere modalità e problemi basilari della traduzione di testi tecnici.</li> <li>• Aspetti socio-culturali della lingua inglese e del linguaggio settoriale.</li> </ul>
<b>ABILITA' CHE L'UDA SI PREFIGGE DI SVILUPPARE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoscere e saper utilizzare opportunamente il lessico tecnico specifico dell'unità.</li> <li>• Saper strutturare il Curriculum Vitae.</li> <li>• Saper redigere una lettera di presentazione</li> <li>• Saper articolare possibili risposte nell'ambito di un colloquio di lavoro.</li> <li>• Saper parlare dei piani per il futuro ed esprimere le proprie ambizioni personali in campo lavorativo</li> <li>• Conoscere le principali regole legate alla sicurezza sul lavoro.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Riconoscere le principali tipologie testuali.</li><li>• Utilizzare appropriate strategie di comprensione di testi scritti, orali e/o multimediali con un sufficiente grado di autonomia</li><li>• Comprendere in modo globale testi scritti di interesse generale o relativi al proprio settore di indirizzo con un sufficiente grado di autonomia.</li><li>• Comprendere semplici discorsi su argomenti noti di studio e di lavoro cogliendo le idee principali con un sufficiente grado di autonomia.</li><li>• Esprimere, anche con qualche imprecisione lessicale e grammaticale, le proprie opinioni e intenzioni nella forma scritta e orale con un sufficiente grado di autonomia.</li><li>• Scrivere semplici e brevi relazioni su argomenti relativi al proprio settore di indirizzo con un sufficiente grado di autonomia.</li><li>• Riflettere sulla dimensione globale della lingua con un sufficiente grado di autonomia per poi utilizzare la stessa come strumento di scambio interculturale.</li><li>• Trasporre argomenti relativi all'indirizzo di studio in semplici e brevi testi nella lingua straniera.</li></ul>
VERIFICA E VALUTAZIONE	<ul style="list-style-type: none"><li>• Prove di verifica di fine modulo</li></ul>

Durante l'anno scolastico saranno proposti argomenti di attualità e di civiltà. Inoltre, in base alle esigenze degli studenti, saranno consolidati e approfonditi i principali elementi grammaticali volti al raggiungimento di un livello B2 del Quadro di Riferimento Europeo.

LUOGO E DATA

FIRMA DEL DOCENTE